Excel : tableaux croisés dynamiques

Bureautique ▸ Excel

Présentation

Excel fait partie de la Suite Office éditée par Microsoft. Au-delà des fonctionnalités de base, Excel offre des possibilités de manipulation de données plus avancées avec des compléments comme Power Pivot ou la création de macros en langage de programmation VBA (Visual Basic for Applications).
Cette formation vise à vous apprendre à manipuler et présenter des données dynamiques avec les tableaux croisés dynamiques (TCD) d'Excel. A partir d'une ou plusieurs sources de données, vous pourrez agréger les données selon votre convenance et afficher les données liées aux KPI (Indicateur Clé de Performance) dont vous avez besoin.

Objectifs

- Savoir préparer des fichiers sources exploitables
- Créer des tableaux croisés dynamiques en fonction des KPI
- Savoir modifier, mettre à jour, mettre en forme un tableau croisé dynamique
- S'initier à la présentation de données de façon dynamique
- Savoir créer des relations entre les feuilles

Moyens pédagogiques

Formation alternant la théorie et la pratique, avec un intervenant présentant la formation en direct. Possibilité de réaliser cette formation en face-à-face dans nos locaux, dans vos locaux d'entreprise ou à distance via visioconférence.
Une fois terminée, vous disposerez d'une attestation de suivi de la formation, ainsi que des contenus de cours relatifs au contenu présenté.

Evaluation des acquis

Questionnaires à choix multiples (QCM) en fin de formation.
L'intervenant formulera également une appréciation sur vos acquis pour l'entièreté de la formation.

Durée : 14 heures (2 jours)
Référence : BU-033
Niveau : Intermédiaire
Formation inter-entreprises :

Formation en présentiel et distanciel
Tarif : 550 € HT

Formation intra-entreprises :

Formation disponible et adaptable sur demande
Tarif : sur devis

Contact

Anthony DUPUIS
Conseiller formation
07 68 53 96 11
anthony@ls-a.fr

Public :

Toute personne travaillant ou souhaitant travailler sur des données avec Excel.

Avez-vous les prérequis ?

Connaître les bases d'Excel est nécessaire : naviguer dans l'interface, effectuer des calculs simples

Dernière modification :

28/02/2023

Document non contractuel. ls-a Formation est une marque déposée de ls-a. Tous droits réservés.

Excel : tableaux croisés dynamiques

Bureautique ▸ Excel

Programme de la formation

1- Préparer son fichier source

Éviter les écueils
Construire et optimiser son fichier source
Comprendre et réparer les formules incorrectes
L'importance des tableaux

2- Créer un tableau croisé dynamique

Qu'est-ce qu'un tableau croisé dynamique (TCD) ?
Quand et pourquoi en créer un ?
TCD recommandés
Composantes d'un TCD : filtres, colonnes, lignes, valeurs
Filtrer plusieurs TCD grâce aux segments
Actualiser les données sources

3- Mettre en page un TCD

Options du tableau croisé dynamique
En-têtes, boutons
Totaux, sous-totaux, dispositions
Options de style

4- Graphique croisé dynamique

Créer un graphique croisé dynamique
Mettre en forme un graphique croisé dynamique

5- Présenter et exploiter ses données

Exploiter différents TCD pour créer un tableau de bord agréable à consulter
Présenter ses données de façon dynamique
Formes, liens, boutons : créer une interface ressemblant à une application dans Excel

6- TCD depuis différentes sources

Créer des relations entre les feuilles
Pour aller plus loin : présentation de Power Pivot et Power Query